



Registered with the Registrar
of Newspapers for India under
No. 10410

புதுச்சேரி மாநில அரசிதழ்
La Gazette de L'État de Poudouchéry
The Gazette of Puducherry

PART - II

சிறப்பு வெளியீடு **EXTRAORDINAIRE** **EXTRAORDINARY**
அதிகாரம் பெற்ற
வெளியீடு Publiée par
Autorité Published by
Authority

எண் } No. } No. }	புதுச்சேரி Poudouchéry Puducherry	வெள்ளிக்கிழமை Vendredi Friday	2025 ௨௦ 12 12th	டிசம்பர் 12 ௨ Décembre 2025 December 2025
-------------------------	---	-------------------------------------	-----------------------	---

(21 Agrahayana 1947)

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY
WOMEN AND CHILD DEVELOPMENT SECRETARIAT

(G.O. Ms. No. 07/2025-WCD(SW-IV)/1994,
Puducherry, dated 05th December 2025)

NOTIFICATION

The Lieutenant-Governor, Puducherry, is pleased to enhance the quantum of financial assistance for performance of marriage of poor brides living Below Poverty Line in the Union territory of Puducherry and for the said purpose hereby makes further amendment the rules "Grant of Financial Assistance for performance of marriage of Poor brides living Below Poverty Line in the Union territory of Pondicherry" notified in G.O. Ms. No. 44/2003-Wel(SW-IV), dated 15th October 2003 of the Chief Secretariat(Welfare), Puducherry and published in Extraordinary Gazette No.31 dated 17th October 2003 (hereinafter referred to as the said rules), namely:—

[1287]

AMENDMENT

1. *Short title and commencement.*— (i) These rules may be called “Grant of financial assistance for performance of marriage of Poor Brides living Below Poverty Line in the Union territory of Puducherry (Amendment) Rules, 2025”.

(ii) These rules shall extend the whole of the Union territory of Puducherry.

(iii) It shall come into force from the date of its notification in the Official Gazette.

2. *In the said rule, in rule 4.*— for the words and figures “₹ 25, 000 (Rupees twenty-five thousand only)” the words and figures “₹ 35,000 (Rupees thirty-five thousand only)” shall be substituted.

3. *In the said rule, in rule 5.*— in sub-rule(i) & (ii) (d) of rule 5. The following shall be substituted:

Sub-rule (i) of rule 5

The application to get assistance under these rules shall be submitted to the Director, Department of Women and Child Development, Puducherry / Child Development Project Officer, Karaikal / Officer in charge of Women and Child Development concerned in respect of Mahe and Yanam, within 180 days of the date of marriage along with Registration of Marriage Certificate.

Sub-rule (ii) (d) of rule 5

Proof of Age of the Bride and Bridegroom

4. *In the said rule, in rule 5.*— Inclusion of sub-rule (ii) (f) & (g) of rule 5. The following shall be included namely:—

Sub-rule (ii) (f) of rule 5

The beneficiary need to submit the details of Bank Account, IFSC code of Bank along with a self-attested copy of the first page of Bank Pass Book.

Sub-rule (ii)(g) of rule 5***Mode of Payment***

Payment shall be made through Direct Benefit Transfer (DBT) *via* Aadhaar Payment Bridge (APB) directly into the Aadhaar linked Bank Account of the beneficiary.

5. *In the said rule, in rule 6.*— in sub-para 1 and 2 of rule 6, the following shall be substituted:

Sub-para 1 of rule 6

The Director, Department of Women and Child Development, in Puducherry region / the District Collector, Karaikal in Karaikal region / the Regional Administrator concerned in respect of Mahe and Yanam regions shall be the Competent Authority for selection of beneficiaries who fulfill the criteria prescribed in these rules, on being satisfied that the applicant has fulfilled all the condition prescribed under the rules. The Director of Women and Child Development in Puducherry region, Child Development Project Officer, Project-II in Karaikal region and Officer in charge of Women and Child Development concerned in respect of Mahe and Yanam regions, shall issue release order for extending the assistance based on the sanction obtained from the Government for granting such assistance.

Sub-para 2 of rule 6

Payment shall be made through Direct Benefit Transfer(DBT) by the Deputy Director (Women Development) / Assistant Director(Women Development) in Puducherry region / Child Development Project Officer, Project-II in Karaikal region / Regional Administrator concerned in respect of Mahe and Yanam regions.

2. This issues with the concurrence of the Finance Department, *vide* their I.D.E.Comp. No. 38014/FD/F5/A1/FC/2025-26, dated 14-10-2025.

(By order of the Lieutenant-Governor)

P. MUTHU MEENA,
Under Secretary to Government
(Women and Child Development).

புதுச்சேரி அரசு
மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள் மேம்பாட்டுத்துறை

படிவம் - 1

(விதி 5(ii) ஐக் காண்க)

வறுமைக்கோட்டிற்குக்கீழ் வாழும்
மணப்பெண்ணின் திருமண உதவித்தொகை பெறுவதற்கான
விண்ணப்பம்

மாநிலம் :

கொம்பியூன் :

தொகுதி :

கிராமம் :

மார்பளவு
புகைப்படம்
ஒட்டவும்.

1. மணப்பெண்ணின் பெற்றோர் / :
பாதுகாவலரின் பெயர் (பெற்றோர் /
பாதுகாவலர் இல்லாதபட்சத்தில்)
மணப்பெண்ணின் பெயர்
2. நிலையான முகவரி :
3. விண்ணப்பதாரரின் ஆதார் எண் :
4. விண்ணப்பதாரரின் குழந்தைகளின்
எண்ணிக்கை
(அ) ஆண் :
(ஆ) பெண் :
5. தொழில் :
6. நாட்டுரிமை :
7. ஆண்டு வருமானம் (சான்றிதழ் : ₹
இணைத்தல் வேண்டும்)
8. தொலைபேசி / அலைபேசி எண் :

9. திருமண நிதி உதவிக்கோரும்
மணப்பெண்ணின் விவரம் -

- (அ) பெயர் :
- (ஆ) மணப்பெண்ணின் வயது : ஆண்டுகள்
(பிறப்புச் சான்றிதழ் இணைத்தல்
வேண்டும்)
- (இ) மணப்பெண் வேலையில் : ஆம் / இல்லை
உள்ளவரா ?
- (ஈ) ஆம் எனில் -
- (1) பணியிடம் :
- (2) பதவியின் பெயர் :
- (3) ஆண்டு வருமானம் : ₹

10. மணமகனின் விவரம்

- (அ) மணமகன் பெயர் :
- (ஆ) தகப்பனார் பெயர் :
- (இ) தாயார் பெயர் :
- (ஈ) பிறந்த ஊர் :
- (உ) வயது மற்றும்: பிறந்த தேதி : ஆண்டுகள்
(சான்றிதழ் இணைக்கப்பட வேண்டும்) நாள் மாதம் வருடம்
- (ஊ) முகவரி :

11. நடைபெற்ற திருமணம் :
மணப்பெண்ணிற்கு முதலாவது
திருமணமா ?

12. திருமணம் நடைபெற்ற தேதி :

உறுதிமொழி

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மை என்றும் உண்மைக்குப் புறம்பான தகவல்கள் எதையும் அளிக்கவில்லை என்றும் நான் உறுதியளிக்கிறேன். தவறினால், நீதியுதவி முழுவதையும் ஒரே தவணையில் தீரும்பு செலுத்துவேன். மேலும், இத்துறை எடுக்கும் சட்ட விதிமுறைகளுக்கு கட்டுப்படுகிறேன் என்றும் உறுதியளிக்கின்றேன்.

இடம் : *பெற்றோர் / பாதுகாவலர் அல்லது
மணப்பெண்ணின் கையொப்பம் /*
தேதி : *இடதுகை பெருவிரல் ரேகை*

இணைக்கப்பட வேண்டிய சான்றிதழ்கள் :

(அனைத்து நகல்களிலும் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் இடம்பெற வேண்டும்)

- (1) மணப்பெண்ணின் பிறந்த பதிவு நகல் / பள்ளி மாற்றுச் சான்றிதழ் நகல் / படிப்புச் சான்றிதழ் நகல் அல்லது மருத்துவர் சான்றிதழ் அல்லாத வேறு வகையான பிறப்பு நிரூபனச் சான்றிதழ்.
- (2) மணமகன் பிறந்த பதிவு நகல் / பள்ளி மாற்றுச் சான்றிதழ் நகல் / வாக்காளர் அடையாள அட்டை நகல் / ஆதார் நகல்.
- (3) திருமண அழைப்பிதழ்.
- (4) திருமண பதிவுச் சான்றிதழ் நகல்.
- (5) குடும்ப உணவுப் பங்கிட்டு அட்டையின் நகல்.
- (6) வாக்காளர் அடையாள அட்டை (மணப்பெண், தந்தை மற்றும் தாய்) நகல்கள்.
- (7) விண்ணப்பதாரரின் மார்பளவு புகைப்படம் / விண்ணப்பதாரரின் வங்கி கணக்கு புத்தகம் நகல் / ஆதார் நகல்.
- (8) மணமகள் மற்றும் மணமகன் இணைந்திருக்கும் புகைப்படம்.

குறிப்பு : திருமணம் செய்து கொண்ட பெண் 18 வயதிற்கு மேற்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும். உதவித்தொகை கோரும் விண்ணப்பத்தை திருமணம் முடிந்து 180 நாட்களுக்குள் இவ்வலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

படிவம் - 2

[விதி எண் 3(i) (ii) ஐக் காண்க]

பிறப்பு மற்றும் குடியரிமைச் சான்றிதழ்

திரு / திருமதி தந்தை / கணவர்
பெயர் என்ற முகவரியில் வசிக்கும்
இவர், ஓர் இந்திய குடிமகன் / குடிமகள் என்று சான்றிதழ் அளிக்கின்றேன்.

இவர் பிறப்பின் காரணமாக / தொடர்ந்து ஆண்டுக்குக்
குறையாமல் குடியிருப்பதால், புதுச்சேரி ஒன்றியத்து ஆட்சிப்பரப்பில் குடியரிமை
பெற்றவராவார். இவர் தற்போது ஆண்டிலிருந்து
ஆண்டுவரை தொடர்ந்து குடியிருந்து வருகிறார்.

இடம் : வட்டாட்சியர் / துணை வட்டாட்சியர்
கையொப்பம்
தேதி : (அலுவலக முத்திரை)

படிவம் - 3

[விதி எண் 3(i) (ii) ஐக் காண்க]

..... என்னும் முகவரியில் குடியிருக்கும்
திரு / திருமதி என்பவருக்கு அன்று முடிவடைந்த
ஆண்டுக்கான மொத்த ஆண்டு வருமானமானது அவருடைய அனைத்து
ஆதாரங்களிலிருந்தும் (மணமகளுக்கு ஏதேனும் வருமானம் இருப்பின் அது
உட்படவும்) அடியிற் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு (ரூபாய்
..... மட்டும்) என சான்றளிக்கப்படுகிறது.

தனது மகள் செல்வி திருமணத்திற்காக
மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள் மேம்பாட்டுத் துறையால் வழங்கும்
வறுமைக்கோட்டிற்குக் குடி வாழும் மணப்பெண்ணின் திருமணத்திற்காக
உதவித்தொகை பெறும் விண்ணப்பத்திற்காக இந்தச் சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது.

இடம் : வட்டாட்சியர் / துணை வட்டாட்சியர்
கையொப்பம்
தேதி : (அலுவலக முத்திரை)

படிவம் - 4

[விதி எண் 5(ii) (C) ஐக் காண்க]

தகுதிச் சான்றிதழ்

திருமண உணக்க உதவி கேட்டு விண்ணப்பிக்கும் திரு / திருமதி
 தந்தை / கணவர் பெயர்
 கடந்த ஆண்டுகளாக எனக்குத் தெரிந்தவர்.

மேலும், செல்வி க்கு திரு
 அவர்களுடன் நடந்த திருமணம் முதல் திருமணமாகும்.

இடம் : அரசிதழ் பதிவு பெற்ற அதிகாரி / நாடாளுமன்ற /
 சட்டமன்ற / நகர / கொம்பியூன் பஞ்சாயத்து
 தேதி : உறுப்பினர் கையொப்பம்

படிவம் - 5

[விதி எண் 5(ii) (e) ஐக் காண்க]

உறுதிமொழி

திரு / திருமதி தந்தை / கணவர் பெயர்
 என்ற முகவரியில் வசிக்கும் நான்,
 திரு என்கிற மணமகனுக்கும் எனது
 மகளாகிய / பாதுகாப்பிலுள்ளவராகிய செல்வி
 என்கிற மணமகளுக்கும் நடந்து முடிந்த திருமணத்திற்காக ஆதிதிராவிடர்
 நலத்துறை, மீள்வளத்துறை, சமூகநலத்துறை மற்றும் இதர துறைகள் மூலமாக
 வழங்கப்படும் திருமண உதவித்தொகை திட்டத்தின்கீழ் எந்தவிதமான
 உதவித்தொகையும் வேண்டி விண்ணப்பிக்கவில்லை என்று உறுதியளிக்கிறேன்.

இடம் : விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் /
 தேதி : இடதுகை பெருவிரல் ரேகை

**மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள் மேம்பாட்டுத்துறை
புதுச்சேரி**

**வறுமைக்கோட்டிற்குக் கீழ் வாழும்
மணப்பெண்ணின் திருமண உதவித்தொகை
அங்கன்வாடி ஊழியரின் சான்றிதழ்**

திரு / திருமதி தகப்பனார் / கணவர்
பெயர் வீட்டு எண்
தெரு ஊரில் வசிப்பவர். மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள்
மேம்பாட்டுத் துறையால் வழங்கும் வறுமைக்கோட்டிற்குக் கீழ் வாழும்
மணப்பெண்ணின் திருமணத்திற்காக உதவித்தொகை பெற
விண்ணப்பித்திருப்பது தனது மகள் திருமணத்திற்காக
என்றும், அவர் வேறெந்த மகளின் திருமணத்திற்கும் இதற்கு முன்னதாக
விண்ணப்பிக்கவில்லை என்றும் சான்றளிக்கின்றேன்.

அங்கன்வாடி ஊழியரின் கையொப்பம்

அங்கன்வாடி மையம் :

அங்கன்வாடி எண் :

திட்டம் எண் :
(Project No.)

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY
DEPARTMENT OF WOMEN AND CHILD DEVELOPMENT

FORM-I

[See rule 5 (ii)]

APPLICATION FOR THE GRANT OF FINANCIAL ASSISTANCE
FOR PERFORMANCE OF MARRIAGE OF POOR BRIDE LIVING
BELOW POVERTY LINE

Region :

Commune :

Constituency :

Village :

Affix Passport
size
Photograph.

1. Name of the Bride's Parent/
Guardian (Incase Parent/
Guardian relative) Bride's
Name. :
2. Permanent Address :
3. Applicant's Aadhaar No. :
4. Number of children-
 - (a) Male :
 - (b) Female :
5. Occupation :
6. Nationality :
7. Total income : ₹
(Certificate to be enclosed)
8. Telephone/Mobile No. :

9. Details of the Bride requesting :
marriage assistance
- (a) Name of the daughter :
(bride)
- (b) Age/Date of birth of Bride : years
(Certificate to be enclosed)
- (c) Whether she is employed : Yes / No
- If yes-
- (i) Institution name of :
the employer
- (ii) the post in which :
employed
- (iii) annual income : ₹
10. Name of the bridegroom :
- (i) Age of the bridegroom :
- (ii) His father's name :
- (iii) His mother's name :
- (iv) Place of Birth
- (v) Age / Date of Birth of Groom : years
(Certificate to be enclosed) (Date Month Year)
- (vi) Address :
11. Is this marriage the Bride's :
first marriage?
12. Date of marriage :

UNDERTAKING

I hereby declare that the information furnished above is correct and I have not suppressed any fact that will disentitle me for the financial assistance for marriage. I also agree to refund the assistance in *lump sum* forthwith, if the particulars furnished above are found to be false, as per the rules.

Place : *Signature or thumb-impression*
Date : *of the applicant's parents/guardian/Bride*

Certificates to be attached:
(All Copies must bear the applicant's signature)

1. Copy of the Bride's Birth Certificate / TC/Study certificate / other proof of birth certificate other than a doctor's certificate.
2. Copy of Groom's Birth Certificate / TC / Voter's ID / Aadhaar
3. Wedding Invitation
4. Copy of Marriage Registration Certificate
5. Copy of Family Ration Card
6. Passport Size photo of the Applicant / Copy of applicant's Bank Pass Book/Aadhaar Copy.
7. Photo of the Bride and Groom
8. Voter's ID Card (Bride, Father and Mother)

Note : The married women must be over 18 years of age. The Application for the assistance must be submitted to this office within 180 days of date of the marriage.

FORM-II

[See rule 3 (i) (ii)]

NATIONALITY AND RESIDENCE CERTIFICATE

Certified that Thiru / Tmt.
S/o. / D/o. residing
at is an Indian Nationality.

Certified that Thiru / Tmt.
S/o. / D/o.
is a native of Puducherry from to by
virtue of birth / continuous residence of not less than five years.

Place :

Signature :

Date :

Tahsildar/Deputy Tahsildar

FORM-III

[See rule 3 (i) (ii)]

Certified that the total annual income of family of Thiru /
Tmt. including the income of the
other family members is ₹ from all sources for the
year ending

2. This certificate is issued to him / her so as to enable him/her to
apply for the grant of Financial Assistance for performance of marriage
of poor Brides living Below Poverty Line given by the Department of
Women and Child Development, Puducherry, for his / her daughter
Selvi

Place :

Signature :

Date :

Tahsildar/Deputy Tahsildar

FORM-IV

[See rule 5 (ii) (c)]

CERTIFICATE

Certified that Thiru / Tmt. son / wife of is known to me for the past years.

It is further certified that this marriage is the bride's first marriage selvi

Place : *Gazetted Officer/ Signature of M.P / M.L.A / Municipality /*
Date : *Commune Panchayat Commissioner*

FORM-V

[See rule 5 (ii) (e)]

DECLARATION

I son / daughter of residing at hereby declare that I have not a vailed/applied for similar benefit for the marriage of my daughter Selvi with Selvan s/o., from other Department like Adi Dravidar Welfare Department / Fisheries Department and Social Welfare Department or any other Departments.

Place : *Signature or thumb impression of the applicant*
Date :

**DEPARTMENT OF WOMEN AND CHILD DEVELOPMENT
PUDUCHERRY**

**MARRIAGE ALLOWANCE FOR A BRIDE LIVING BELOW
POVERTY LINE CERTIFICATE FROM ANGANWADI WORKER**

I certify that the application made by Thiru / Tmt. / Selvi
..... s/o. / w/o. / d/o.
residing at for availing financial assistance under
the “Grant of Financial Assistance for performance of marriage of poor
Brides Living Below Poverty line”, to the Department of Women and
Child Development is for the first marriage of his / her / self daughter
Selvi with Selvan
s/o. residing at
and that he / she has not applied for any other daughter’s marriage /
self before this.

Anganwadi Worker’s Signature

Anganwadi Centre :

Anganwadi No. :

Project No. :
